

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РЯЗАНИ
«ДЕТСКИЙ САД № 35»

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол Общего собрания работников

МАДОУ «Детский сад № 35»

от « 28 » 03 20 18 г.

№ 7



Положение
о Попечительском Совете МАДОУ «Детский сад № 35»

Рязань, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Попечительский Совет является коллегиальным органом управления МАДОУ «Детский сад № 35» (далее – ДОУ) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности ДОУ:

- согласует с заведующим приоритеты расходования внебюджетных средств;
- контролирует расходы в соответствии с Положением о внебюджетных средствах муниципальных образовательных учреждений г. Рязани, утвержденным решением Рязанского городского совета от 13.08.1998 г. №230;
- ежегодно отчитывается на общем собрании педагогической и родительской общественности о расходовании внебюджетных средств.

1.2. Попечительский Совет не является юридическим лицом.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского Совета определяются Уставом ДОУ и настоящим Положением, утвержденным приказом руководителя ДОУ.

1.4. Деятельность Попечительского Совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ДОУ.

1.5. Попечительский Совет работает в тесном взаимодействии с учредителем, руководителем и Советом ДОУ, и не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации ДОУ.

2. Цель и задачи деятельности Совета

2.1. Целью деятельности Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию ДОУ.

2.2. Основными задачами Попечительского Совета являются:

2.2.1. Содействие:

- объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки ДОУ;
- совершенствованию материально-технической базы ДОУ, благоустройству его помещений и территории;
- привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития ДОУ;

2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые воспитанникам ДОУ;
- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.

2.2.3. Оказание ДОУ различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.).

2.2.4. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского Совета Уставом ДОУ.

3. Компетенция и ответственность Совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский Совет (члены Попечительского Совета) вправе:

- самостоятельно формировать состав Совета на основе добровольного объединения родителей (законных представителей) групп ДОУ;
- привлекать спонсорские средства, а также услуги и помощь иного характера для эффективной деятельности и развития ДОУ;
- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям воспитанников об оказании посильной помощи ДОУ;
- принимать решения о направлении привлеченных Попечительским Советом средств на образовательную деятельность ДОУ, утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию внебюджетных средств, средств, передаваемых ДОУ гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль над деятельностью ДОУ;
- заслушивать отчеты администрации ДОУ о реализации принятых Попечительским Советом решений;
- знакомиться с Программой развития ДОУ, заслушивать отчеты, о ее реализации и вносить предложения по их корректировке;
- заслушивать предложения Совета ДОУ о совершенствовании и развитии ДОУ;
- участвовать в проверке деятельности ДОУ.

3.2. В случае выявления недостатков в работе ДОУ председатель Попечительского Совета ставит в известность коллегиальные органы управления ДОУ, государственные органы, осуществляющие контроль над деятельностью ДОУ, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ, Попечительский Совет представляет отчет о проделанной работе.

3.4. Попечительский Совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом ДОУ.

4. Порядок формирования и организации деятельности Совета

4.1. Попечительский Совет создается на срок, определяемый Уставом ДОУ.

4.2. Члены Попечительского Совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский Совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского Совета формируется на добровольных началах из родителей

(законных представителей) воспитанников, оказывающих ДООУ помощь различного характера.

4.5. В состав Попечительского Совета (не менее пяти человек) могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Членами Попечительского Совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации.

4.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский Совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. Совет ДООУ может обратиться к председателю Попечительского Совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.8. Руководитель ДООУ в обязательном порядке входит в члены Попечительского Совета.

4.9. Первый состав Попечительского Совета утверждается решением Совета ДООУ.

4.10. Оперативное руководство Попечительским Советом осуществляет председатель Попечительского Совета, а в его отсутствие – заместитель. Председатель и заместитель председателя Попечительского Совета избираются ежегодно на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.11. Председатель Попечительского Совета организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.12. Секретарь Попечительского Совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний Совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.13. Заседание Попечительского Совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения Попечительского Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.14. Решения Попечительского Совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председательствующий и секретарь.

4.15. Управляющий Совет ДООУ предоставляет Попечительскому Совету место для хранения установленной документации.

4.16. Заседания Попечительского Совета проводятся не менее двух раз в год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем Совета по мере необходимости или по требованию его членов.

4.17. В заседаниях Попечительского Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов ДООУ, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета ДООУ.

5.2. Решение о прекращении деятельности Попечительского Совета принимает орган управления ДООУ, в компетенцию которого входит принятие локальных актов.

5.3. Деятельность Попечительского Совета может быть прекращена по решению Совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее $2/3$ всех членов Совета.

